

## «Дорожная карта» наставничества на 2024-2025 учебный год МАОУ Армизонской СОШ

### Основные задачи:

- выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
- организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации основных региональных проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», «Учитель будущего»;
- внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов «учитель- учитель, ученик — ученик, учитель- ученик»;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- реализация проектного подхода при разработке программ наставничества;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в МАОУ Армизонской СОШ
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности

### Список используемых сокращений

ОО — образовательная организация. ЦМН — целевая модель наставничества

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Ответственный
<b>Организационно-методическое сопровождение деятельности</b>				
Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов.	05.09.2024	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных системой	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Формирование базы наставников из числа педагогов.	В течение всего периода реализации ЦМН	Сформирована база наставников	6 педагогов	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Организация обучения педагогических работников, наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	По отдельному графику	Привлечено не менее 2х экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 10 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации		Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию)	Сентябрь 2024	Организована общая встреча в формате «нетворкинг», проведено анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого		Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Формирование наставнических пар или групп	До октября 2024 г	Сформированы наставнические пары или группы	Приняло 100% участников целевой модели наставничества	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.

<p>Организация работы наставнических пар или групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— встреча-знакомство;</li> <li>— пробная встреча;</li> <li>— встреча-планирование;</li> <li>— совместная работа наставника наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом;</li> <li>— итоговая встреча</li> </ul>	<p>В течение всего периода реализации ЦМН</p>	<p>Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов</p>	<p>Определяется ОО</p>
<p>Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы</p>	<p>До конца октября</p>	<p>Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы</p>	<p>Кураторы</p>
<p>Утверждение индивидуальных планов</p>	<p>До конца октября</p>	<p>Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Реализация индивидуальных планов</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Индивидуальные планы, реализованные менее чем на 90%, участие в реализации</p>	<p>Кураторы, наставники</p>
<p>Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Твой результат - мои возможности»</p>	<p>Май 2025</p>	<p>Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры, участие в игре приняло не менее 90% участников</p>	<p>Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.</p>

<b>Программно-методическое сопровождение деятельности</b>			
Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп	До конца августа	Программные, методические и дидактические материалы	
Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей)	До конца сентября	Распорядительные акты	Педагог-психолог, учителя-предметники
Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества		Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
<b>Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг</b>			
Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников		Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества	Кураторы
Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга		Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование	Кураторы

		участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы	
Организация диагностики компетенций, возможностей наставников потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)	1 раз в квартал	Диагностика пройдена 100% участников целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества		Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
<b>Информационное сопровождение деятельности</b>			
Создание специальных на официальном сайте образовательной организации		Например, создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации	В течение всего периода реализации ЦМН	Не менее 5 публикаций на электронных ресурсах	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Март 2025 года	Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Организация тематических классных часов в любом формате «Успех каждого ребенка» с целью информирования обучающихся о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования	В течение года	Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы	Классные руководители

Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации			
Контроль процедуры внедрениями реализации целевой модели наставничества	В течение всего периода реализации ЦМН	Выполнено 100% позиций дорожной карты	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Контроль реализации мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	В течение всего периода реализации ЦМН	Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Разработка дорожной карты на 2024 - 2025 учебный год	Май 2025	Разработана дорожная карта внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 20232024 учебный год	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	В течение всего периода реализации ЦМН	Не менее 10 % представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Заместитель директора по ИТ и МР Селянкина Е.Л.

