


 УТВЕРЖДАЮ  
 Глава администрации  
 Армызонского муниципального района  
 Робканов А.В.  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

## План

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2020 год**  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Армызонская средняя общеобразовательная школа  
 полное название организации (в соответствии с уставом)

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>2</sup>	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I.</b>	<b>Открытость и доступность информации об организации - 95, 71 %</b>					
1.1.	Не выявлено (100%)					
1.2.	Не полное наличие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте (90%)	Своевременное обновление информации на официальном сайте. Размещение недостающей информации: во вкладке «Документы» - Плана финансово-хозяйственной деятельности в ОУ на 2019 год; во вкладке «Финансово-хозяйственная деятельность»: - Плана финансово-хозяйственной деятельности в ОУ на 2019 год; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам	Постоянно	Бессараб А.Н., системный администратор  Дубовицкая Т.А., главный бухгалтер	Информация о деятельности организации размещена на официальном сайте	Февраль 2020 года.

		<p>финансового года.;</p> <p>- исполнение плана ФХД за 2018 год.</p> <p>во вкладке «Дополнительные требования»</p> <p>- ссылки на официальный сайт Министерства просвещения и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сети «Интернет»</p>				
1.3.	<p>Обеспечение на официальном сайте Учреждения наличие и функционирование дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании (99%)</p>	<p>1.Улучшение функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействие с получателями услуг: телефон, электронная почта, анкеты для опроса.</p> <p>2. Разместить информацию о работе портала Госуслуг на официальном сайте организации.</p> <p>3.Проинформировать родителей (законных представителей) на общешкольных родительских собраниях о возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации</p>	<p>По мере поступления информации</p>	<p>Бессараб А.Н, системный администратор</p> <p>Каканова Л.С., директор школы</p>	<p>Информация о работе портала Госуслуг на официальном сайте организации размещена</p>	<p>Февраль 2020 года</p>
<b>II.</b>	<b>Комфортность условий предоставления услуг( 99,45%)</b>					
2.1.	<p>Не выявлено (100 %)</p>					
2.2.	<p>Удовлетворенность комфортностью предоставления образовательной услуг организации (98,89 %)</p>	<p>1.Улучшение в школе комфортных условий для предоставления услуг: -обновить зоны отдыха (ожидания).</p> <p>2.Улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, питания через общественный контроль за качеством питания.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Каканова Л.С., директор школы, Никифорова Т.А., заместитель по АХЧ</p> <p>Нерадовских Л.В., заместитель по ВР</p>	<p>Наличие интерактивного расписания в холле школы. Проведение мониторинга питания, здоровья обучающихся</p>	<p>Сентябрь 2020 год</p> <p>Постоянно в течение учебного года согласно плану работы.</p>



<b>III.</b>	<b>Доступность услуг для инвалидов – 56,81%</b>					
3.1.	Недостаточное оборудование помещений и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (40%)	Установить дополнительное оборудование в помещениях школы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: - кнопку вызова на входную группу главного корпуса; - установка поручней в местах установки пандуса - нанесение маркировки на ступени.	Май 2020 года. Сентябрь 2020 года	Никифорова Т.А., заместитель по АХЧ Обухов А.Е. инженер по ОТ	Реализация плана по доступной среде	Май 2020 года.  Сентябрь 2020 года
3.2.	Недостаточное создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими получателями (40%)	Улучшить условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: -организовать работу педагогических работников по дистанционному обучению (на дому); Увеличение доли учителей – предметников, прошедших курсы повышения квалификации по работе с обучающимися с ОВЗ Пополнить школьную библиотеку специальными учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для учащихся с ОВЗ и детей - инвалидов	Постоянно  Постоянно  Сентябрь 2020 г.	Каканова Л.С., директор школы  Щипунова Н.Н., методист  Обухова О.Ф., заместитель по УВР	Организация дистанционного обучения при необходимости  Обучение учителей предметников в рамках плана курсовой подготовки  Пополнение школьной библиотеки и специальными учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для учащихся с ОВЗ и детей- инвалидов	В течение учебного года   Сентябрь 2020 года

3.3.	Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов (96,02%)	Информировать участников образовательного процесса о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся – инвалидов.	Постоянно	Каканова Л.С., директор школы	Увеличение процента респондентов удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов.	В рамках родительских собраний.
<b>IV.</b>	<b>Доброжелательность, вежливость работников организации- 98, 58 %</b>					
4.1.	Недостаточная доля Получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию ( 98,23%)	Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений администрации школы при первичном обращении в организацию. Осуществление контроля за соблюдением профессиональной этики	Постоянно	Каканова Л.С., директор школы	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений администрации школы с учащимися, родителями учащихся.	В течение 2020 года
4.2.	Недостаточная доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы( 98, 89% )	Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися, и их родителями	До 1 апреля 2020 года	Педагогический коллектив MAOY Армизонская СОШ	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений работников школы с учащимися, родителями учащихся.	В течение 2020 года
4.3.	Недостаточная доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников	Провести мероприятия с целью популяризации работы сайта, возможности использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их	В течение 2019-2020 учебного года	Бессараб А.Н, системный администратор Каканова Л.С.,	Проведение родительских собраний, конференций, направленных на	В течение 2020 года



	организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (98,67%)	родителями для получения достоверной информации об удовлетворенности качеством обучения.		директор школы Обухова О.Ф., заместитель по УВР	увеличение доли учащихся и их родителей на удовлетворенность качеством предоставляемых услуг.	
V.	<b>Удовлетворенность условиями оказания услуг-98,56%</b>					
5.1.	Недостаточная доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы) (98,01%)	Провести мероприятия, с целью популяризации работы сайта, возможности использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их родителями для получения достоверной информации об удовлетворенности качеством обучения.	Постоянно	Бессараб А.Н, системный администратор  Каканова Л.С., директор школы  Обухова О.Ф., заместитель по УВР  Нерадовских Л.В., заместитель по ВР	Проведение Родительских собраний, конференций, направленных на увеличение доли учащихся и их родителей на удовлетворенность качеством предоставляемых услуг.	Постоянно
5.2.	Недостаточная доля удовлетворенности удобством графика работы школы (99,12%)	Пересмотреть и внести изменения в график - режим работы ОУ согласно требованиям СанПина, ТК РФ	Февраль 2020 года	Каканова Л.С., директор школы	График - режим работы ОУ согласно требованиям СанПина, ТК РФ	Февраль 2020 года
5.3.	Недостаточная доля участников образовательных отношений, удовлетворенных, в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (98,67%)	1. Проведение мероприятий, направленных на повышение качества образования. 2. Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и ее результатах. 3. Повышение имиджа образовательного учреждения через: Проведение Дней открытых Дверей.	Постоянно	Каканова Л.С., директор школы  Обухова О.Ф., заместитель по УВР  Нерадовских Л.В., заместитель по ВР	Опрос участников образовательных отношений (родителей) «Удовлетворенность качеством образовательных услуг, оказываемых ОУ»	Постоянно

		Участие работников школы в различных уровнях мероприятий.				
--	--	---	--	--	--	--