

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Методического совета школы

Школьная №1, протокол №

от

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом МАОУ Армиозовская

средняя общеобразовательная школа

(протокол № 1 от 20.09.2012 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Подписи директора МАОУ Армиозовская

средняя общеобразовательная школа

№ 1 от 20.09.2012 г.

Д.С. Ракинова

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении предметных недель

1. Общие положения.

1. Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и инновационной работы, а также для развития познавательно-творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

2. Организация и порядок проведения предметной недели.

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы методического объединения.

2.2. Тематика предметной недели определяется на заседании научно-методического совета в начале учебного года и является единой.

2.3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.

2.4. Организатором предметной недели является методическое объединение.

2.5. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, в которой проводится предметная неделя;

- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которой проводится предметная неделя.

2.6. В рамках предметной недели могут проводиться:

- нетрадиционные уроки по предмету;

- внеклассные мероприятия в параллели учебных классов и между параллелями;

- общешкольные мероприятия;

- коллективные творческие дела;

- другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.7. При составлении плана недели учитывать:

- занятость всех учителей методического объединения;

- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;

- составление четкого графика мероприятий с указанием даты времени и ответственного лица, который подается заместителю директора по МР за неделю до проведения творческой

2.8. Обсуждение плана графика предметной недели происходит на заседании методического объединения, после чего утверждается заместителем директора по МР.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРМИЗОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АРМИЗОНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Кирова ул. 2, с.Армизонское, Армизонский район, Тюменская обл., 627220, тел./факс: 8(34547) 2-45-86

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении предметных недель

с. Армизонское, 2012 год

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель
Управляющего совета школы
_____ Пиотровская Н.Г. протокол №
от _____

Приказом директора МАОУ Армизонская
средняя общеобразовательная школа
№ _____ от _____
_____ Л.С.Каканова

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом МАОУ Армизонская
средняя общеобразовательная школа
(протокол _____)

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении предметных недель

1. Общие положения.

1. Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно - методической и инновационной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам:
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

2. Организация и порядок проведения предметной недели.

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы методического объединения.

2.2. Тематика предметной недели определяется на заседании научно - методического совета в начале учебного года и является единой.

2.3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.

2.4. Организатором предметной недели является методическое объединение.

2.5. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.6. В рамках предметной недели могут проводиться:

- нетрадиционные уроки по предмету;
- внеклассные мероприятия в параллели учебных классов и между параллелями;
- общешкольные мероприятия;
- коллективные творческие дела;
- другие формы учебно - воспитательной деятельности.

2.7. При составлении плана недели учитывать:

- занятость всех учителей методического объединения;
- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты времени и ответственной.

который подается заместителю директора по МР за неделю до проведения творческой недели.

2.8. Обсуждение плана графика предметной недели происходит на заседании методического объединения, после чего утверждается заместителем директора по МР.

2.9. Каждому учителю - предметнику необходимо провести не менее одного урока в рамках темы предметной недели.

2.10. Каждому учителю - предметнику желательно провести не менее одного тематического мероприятия.

2.11. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

2.12. По окончании предметной недели на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий организованных в ходе недели.

2.13. По итогам предметной недели заместителю директора школы по МР сдаются следующие документы:

- график проведения предметной недели:

-тексты заданий для проведения предметных олимпиад и протоколы с их результатами; -планы или сценарии открытых мероприятий;

-отчет по итогам предметной недели с указанием Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.

2.14. С целью обобщения опыта работы педагогов, создания методической копилки учителей разрабатывает план - конспект урока или мероприятия и сдает в течение 3 дней после проведения мероприятия в методический кабинет.

2.15. Результат предметной недели отражаются в итоговом приказе директора школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Каканова Людмила Сергеевна

Действителен с 10.08.2021 по 10.08.2022