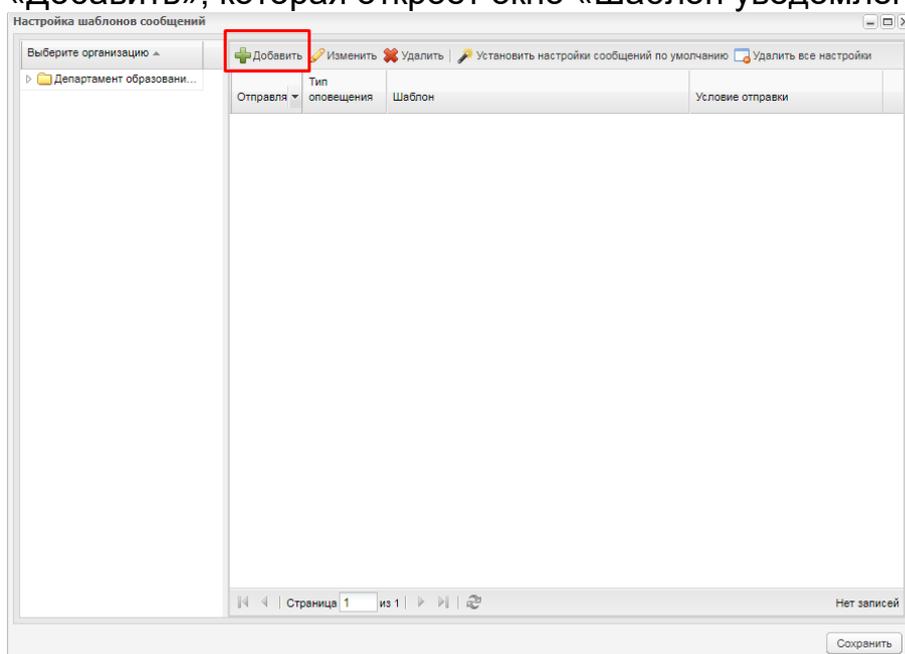


Информирование заявителей с помощью системы «Электронный детский сад»

В подсистеме «Электронный детский сад» Региональной единой государственной информационной системы образования добавлен функционал, предназначенный для ручной периодической рассылки уведомлений заявителям (родителям/законным представителям) по электронной почте, указанной в заявке при постановке ребенка на учет для зачисления в детский сад.

Для создания уведомления необходимо:

1. Нажать на кнопку «Пуск», выбрать раздел «Администрирование», в нем указать «Отправка сообщений заявителям», выбрать опцию «Настройка оповещений». Во всплывающем окне выбрать организацию, нажать на кнопку «Добавить», которая откроет окно «Шаблон уведомлений».



2. В «Шаблоне уведомлений: Добавление» необходимо заполнить все поля:

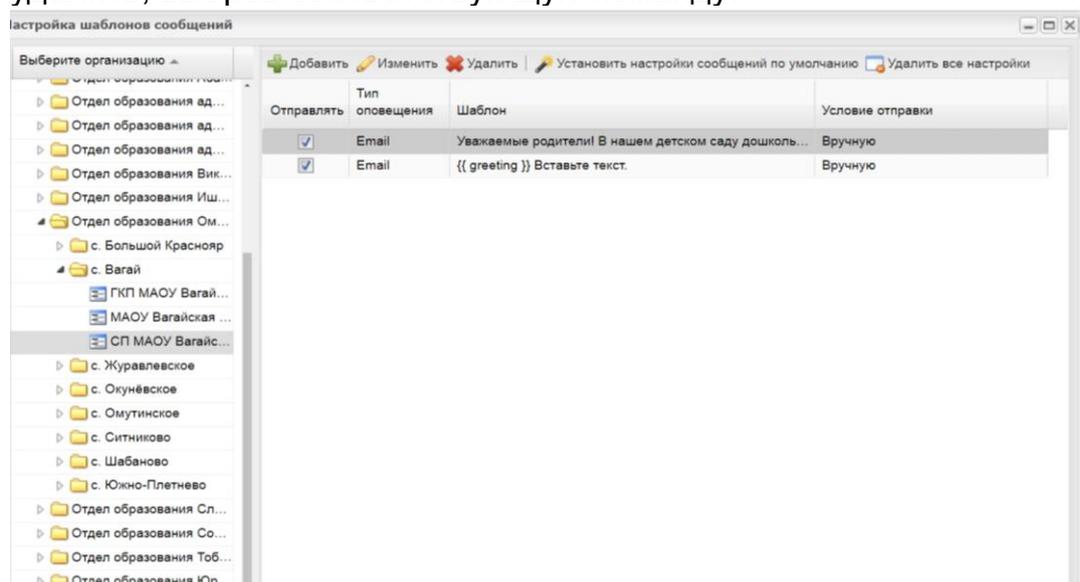
- выбрать чекбокс «Отправлять»;

- указать тип оповещения - Email;
- отметить чекбокс «Использовать расписание» для активации периодической отправки уведомлений;
- разместить текст сообщения в поле «Шаблон уведомления» (количество символов не более 1000);
- указать день недели для отправки уведомления.

При выборе чекбокса «Доп. условия отправки» активируются два окна:

- «Возраст ребёнка» - позволяет из выпадающего списка выбрать необходимую возрастную категорию;
- «Статус заявки» - помогает провести фильтрацию заявителей в зависимости от этапа рассмотрения заявления.

3. После заполнения всех полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить».
4. Для отправки сохранённого шаблона заявителям нужно нажать на кнопку «Отправить».
5. Шаблон можно отредактировать, нажав на кнопку «Редактировать» или удалить, выбрав соответствующую команду.



Обращаем внимание на то, что функционал отправки уведомлений в настоящее время работает для заявок в статусе «Зачислен». В дальнейшем данный функционал будет доступен для заявок в статусе «Зарегистрировано».