

УТВЕРЖДАЮ
 Первый заместитель главы
 Армизонского муниципального округа
 Салинов М.З.

 (подпись)

 (дата)

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Армизонская средняя общеобразовательная школа
 полное название организации (в соответствии с уставом)

на 2026 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации -98, 8 %					
1.1.	Не выявлено (100%)					
1.2.	Не выявлено (100%)					
1.3.	Обеспечение на официальном сайте Учреждения наличие и функционирование дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании (97,1%)	1.Улучшение качества функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействие с получателями услуг: телефон, электронной почты, анкеты для опроса 2.Дополнительно проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях о возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы с помощью электронных сервисов,	По мере поступления информации	Бессараб А.Н, системный администратор Каканова Л.С., директор школы Классные руководители	Увеличение процента респондентов пользующихся дистанционными способами обратной связи и взаимодействие.	Сентябрь 2026 года

		доступных на официальном сайте организации				
II.	Комфортность условий предоставления услуг(98,7%)					
2.1.	Не выявлено (100 %)					
2.2.	Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг образовательной организации (97,4 %)	Улучшить в школе комфортных условий для предоставления услуг: -обновить зоны отдыха (ожидания) Запланировать установку интерактивного расписания в холле школы	Постоянно	Каканова Л.С., директор школы, Никифорова Т.А., заместитель по АХЧ	Обновлены информационные стенды в холле школы	Сентябрь 2026 год
III.	Доступность услуг для инвалидов – 96,0%					
3.1.	Не выявлено -100%					
3.2.	Не выявлено -100%					
3.3.	Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов (96,7%)	Информировать участников образовательного процесса о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся –инвалидов. Установка бегущей строки при входе в здание школы.	Постоянно	Каканова Л.С., директор школы Никифорова Т.А., заместитель по АХЧ	Увеличение процента респондентов удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов .	В рамках родительских собраний. Сентябрь 2026 год
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации- 94,9 %					
4.1.	Недостаточная доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (92,9%)	Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений администрации школы при первичном обращении в организацию. Осуществление контроля за Соблюдением профессиональной этики	Постоянно	Каканова Л.С., директор школы Тропынина Д.В., психолог школы	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений администрации школы с учащимися, родителями учащихся.	В течение всего 2026 года
4.2.	Недостаточная доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью,	Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в	До 1 августа 2026 года	Педагогический коллектив МАОУ Армизонская СОШ	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений	В течении 2026 года

	вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (95,7%)	школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися, и их родителями			работников школы с учащимися, родителями учащихся.	
4.3.	Недостаточная доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (97, 4%)	Провести мероприятия с целью популяризации работы сайта возможности использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их родителями для получения достоверной информации об удовлетворенности качеством обучения.	В течении 2025-2026 учебного года	Бессараб А.Н., системный администратор Каканова Л.С., директор школы Обухова О.Ф., заместитель по УВР	Проведение родительских собраний, конференций, направленных на увеличение доли учащихся и их родителей удовлетворенных качеством предоставляемых услуг.	В течении 2026 года
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг-92,6%					
5.1.	Недостаточная доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальную сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы) (88,9%)	Провести мероприятия с целью популяризации и повышения имиджа школы. Провести Дни открытых дверей для родителей с целью доведения родителей системы работы школы , достижений обучающихся, педагогов.	Постоянно	Каканова Л.С., директор школы Обухова О.Ф., заместитель по УВР Нерадовских Л.В., заместитель по ВР	Проведение родительских собраний, конференций, направленных на увеличение доли учащихся и их родителей удовлетворенных качеством предоставляемых услуг.	Постоянно
5.2.	Недостаточная доля удовлетворенности удобством графика работы школы (95%)	Пересмотреть и внести изменения в график- режим работы ОУ согласно требований СанПина, ТК РФ	Февраль 2026 года	Каканова Л.С., директор школы	График- режим работы ОУ согласно требований СанПина, ТК РФ, пересмотрен график питания учащихся	Февраль 2026 года
5.3.	Недостаточная доля участников	1. Проведение мероприятий, направленных на повышение	Постоянно	Каканова Л.С.,	Опрос участников образовательных	Постоянно

	образовательных отношений, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (93, 9%)	качества образования. 2.Продолжить включать в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и ее результатах. 3. Повышение имиджа Образовательного учреждения через: Проведение Дней открытых Дверей. Участие работников школы в различных уровнях мероприятий.		директор школы Обухова О.Ф., заместитель по УВР Нерадовских Л.В., заместитель по ВР	отношений (родителей) «Удовлетворенность качеством образовательных услуг, оказываемых ОУ» Увеличение процента респондентов удовлетворенных	
--	---	--	--	--	---	--