

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАОУ Армизонская СОШ
 Л.С. Каканова



**ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции и антикоррупционной деятельности
 в МАОУ Армизонская СОШ и СП
 на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок реализации
<i>Организационные мероприятия</i>			
1.	Внесение изменений в действующие нормативные документы (в случае изменений действующего законодательства): - Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МАОУ Армизонская СОШ СП -Антикоррупционную политику МАОУ Армизонская СОШ и СП. - Кодекс этики и служебного поведения работников МАОУ Армизонская СОШ и СП. -В должностную инструкцию лица ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАОУ Армизонская СОШ и СП.	Директор школы	1 квартал текущего года
2	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Директор	1 квартал текущего года
3.	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Директор школы	В течение всего периода
4.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с работниками и учащимися школы	Директор школы, заведующие СП, Заместитель директора по ВР	В течение всего периода
<i>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>			
1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	В течение всего периода
2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Директор школы, заведующие СП,.	В течение всего периода
3.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и	Директор	В течение всего

	рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки		периода
<i>Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов</i>			
1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Директор, Специалист по закупкам	В течение всего периода
2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор, главный бухгалтер	В течение всего периода
<i>Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</i>			
1.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности школы, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Управляющий совет школы	В течение всего периода
<i>Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению</i>			
1	Организация и проведение мероприятий направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся(включение вопросов на классных часах)	Директор, заведующие СП , классные руководители Зам. директора по УВР.	В течение всего периода
2	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний в ОУ, сайте школы .	Заместитель директора по ВР .	В течение всего периода
3	Организация и проведения Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование». «Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»	Заместитель директора по ВР, Классные руководители	Согласно плана работы школы
4	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»	Заместитель директора по ВР, Классные руководители	Декабрь
<i>Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</i>			
1	Использование прямых телефонных линий с руководством отдела образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	Директор Управляющий	В течение всего периода

	правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы.	совет школы	
2	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Директор	1 раз в год
3	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур; Организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в новой форме для 9-х классов; Аттестация педагогических и руководящих кадров; Независимая оценка качества образования; Мониторинговые исследования в сфере образования; Статические наблюдения; самообследование деятельности школы;	Директор, Заместитель директора по УВР Методист школы	В течение всего периода
4	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: - Развитие института общественного наблюдения; - Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - Определение ответственности должностных лиц привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотреблением служебным положением; - Обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - Участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	Заместитель директора по УВР	июнь
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Заместитель директора по УВР	июнь
6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств родителей (законных представителей) в школе	Директор, заведующие СП	В течение всего периода
7	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе	Директор, заведующие СП	В течение всего периода
8	Деятельность конфликтной комиссии для урегулирования споров между участниками образовательных отношений.	Директор	Постоянно
9	Размещение в отчете о самообследовании образовательной организации на сайте школы	Директор	Апрель
10	Размещение ежегодных планов противодействия коррупции на официальном сайте образовательной организации	Директор	Январь